



**AZIENDA
TRASPORTI
PUBBLICI**

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico per ciascun lotto – sopra soglia comunitaria settore speciale - per l'affidamento con il criterio del minor prezzo della fornitura di ricambi per autobus Mercedes suddivisa in due lotti

DISCIPLINARE DI GARA	4
PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	4
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	4
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	5
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	6
2.2 CHIARIMENTI.....	7
2.3 COMUNICAZIONI.....	7
3. OGGETTO DELL' ACCORDO, IMPORTI E SUDDIVISIONE IN LOTTI	8
4. DURATA DELL' ACCORDO ED EVENTUALI MODIFICHE	8
5. REVISIONE DEI PREZZI	8
6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	8
7. REQUISITI GENERALI E MEZZI DI PROVA.....	9
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	10
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA	10
7.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	10
7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	10
8. AVVALIMENTO.....	11
9. SUBAPPALTO.....	11
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	11
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL' ANAC	13
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA - SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	13
13. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA.....	14
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	14
15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	15
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	17
15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE).....	18
15.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL' ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267.....	18
15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	19
15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	19
16. OFFERTE ECONOMICHE	20
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	20
18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	20



19.	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	21
20.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE.....	21
21.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	21
22.	AGGIUDICAZIONE DELL' ACCORDO E STIPULA DEL CONTRATTO	22
23.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	22
24.	NORME FINALI.....	23
25.	CODICE DI COMPORTAMENTO	23
26.	ACCESSO AGLI ATTI.....	24
27.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	24
28.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	24



DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO PER CIASCUN LOTTO – SOPRA SOGLIA COMUNITARIA SETTORE SPECIALE - PER L’AFFIDAMENTO CON IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO DELLA FORNITURA DI RICAMBI NUOVI PER AUTOBUS SUDDIVISA IN DUE LOTTI

Scadenza ore 12:00 del 10.07.2023

PREMESSE

L’Azienda Trasporti Pubblici S.p.A. di seguito più brevemente ATP, in esecuzione della delibera del Consiglio d’Amministrazione verbale n. 8 del 31.05.2023 ha indetto una procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro, ex art. 54 del D.Lgs. 50/2016 (di seguito Codice), con un unico operatore economico per ciascun lotto - per l’affidamento della fornitura di ricambi nuovi per autobus Mercedes, suddivisa in due lotti (ricambi originali e/o di qualità equivalenti), come dettagliatamente riportati negli All. B1 e B2 “Dettaglio lotti”.

Alla presente gara si applicano in quanto compatibili le disposizioni del Codice che disciplinano gli “Appalti nei settori speciali - Parte II Titolo VI”, pertanto le norme di riferimento applicabili sono elencate dagli artt. 114 e 122 del codice dei contratti pubblici, fatti salvi gli ulteriori articoli espressamente richiamati.

La procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell’art. 58 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema “Fascicolo Virtuale dell’Operatore Economico – FVOE – accedendo all’apposito link sul Portale dell’ANAC (Servizi ad accesso riservato FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

Per l’espletamento della gara l’ATP si avvale della Centrale regionale di committenza SardegnaCAT, sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto accessibile all’indirizzo www.sardegncat.it (d’ora in poi “piattaforma”), conforme alle prescrizioni dell’articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e tramite il quale si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Le modalità di accesso ed utilizzo alla piattaforma sono indicate nel presente disciplinare e negli allegati M) “Guida alla registrazione” e N) “Manuale Imprese – guida alle gare telematiche”.

L’affidamento avviene mediante procedura aperta e nel rispetto degli articoli 34, 44, 52, 54, 58, 95 e 123 e ciascun lotto sarà aggiudicato secondo il criterio del minor prezzo.

Le consegne sono previste presso la sede ATP in Via Caniga n. 5 – Sassari - ITG2D.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’articolo 31 del Codice, è l’Ing. Roberto Mura

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell’amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

L’utilizzo della Piattaforma comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L’utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall’articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell’articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell’articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione/ricezione della domanda di partecipazione;



- gratuità, nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e suoi allegati.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione/ricezione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://appalti.atpsassari.it/bandi/index> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione; la stessa è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei documenti "Guida alla registrazione" e "Guida alle gare telematiche", che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Guida alla registrazione", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto



dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate tramite call center - numero verde 800 212036 (attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle 18:00) ovvero inoltrando una e-mail alla casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende, oltre al Bando e al presente Disciplinare di gara:

- A. Accordo quadro – schema di contratto
- B. B1 Dettaglio Lotto 1
B2 Dettaglio Lotto 2
- C. Elenco mezzi
- D. Domanda di partecipazione/dichiarazione sostitutiva
- E. DGUE
- F. Dichiarazione operatore economico ausiliario
- G. Dichiarazione solo per aggregazioni di imprese - contratti di rete
- H. Dichiarazione sostitutiva per operatori ammessi al concordato preventivo
- I. I1 Dichiarazione su tipologia ricambi Lotto 1)
I2 Dichiarazione su tipologia ricambi Lotto 2)
- J. Dichiarazione dati produttore ricambi
- K. Dichiarazione fornitura complessiva
- L. L1 Modulo offerta lotto 1)
L2 Modulo offerta lotto 2)
- M. Guida alla registrazione
- N. Manuale Imprese – guida alle gare telematiche

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://atpsassari.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/bandi-di-gara-e-contratti.html> e sulla Piattaforma www.sardegna.cat.it

In caso di divergenza tra le previsioni dei diversi atti di gara, la prevalenza sarà stabilita rispettando la seguente gerarchia:

1. Bando
2. Disciplinare di gara
3. Accordo quadro - schema di contratto.



2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare entro e non oltre le ore 12:00 del 03.07.2023, tramite la funzionalità “Messaggistica” presente all’interno della piattaforma, una volta registrati e abilitati.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico entro il 05.07.2023 ore 19:00, mediante pubblicazione in forma anonima su www.sardegnaecat.it nella sezione dedicata alla procedura di gara.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione “Messaggistica”. È onere esclusivo dell’operatore economico prenderne visione.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative: a) all’aggiudicazione; b) all’esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l’appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l’aggiudicatario avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l’operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all’attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell’anomalia dell’offerta, avvengono attraverso la Piattaforma.

Il proprietario della casella di posta elettronica certificata ha l’onere di attivare, tenere operativo e rinnovare nel tempo sin dalla fase di iscrizione nel registro delle imprese il proprio indirizzo di posta elettronica.

Il mancato funzionamento dell’indirizzo, per qualunque causa, rappresenta un caso di irreperibilità colpevole del destinatario, salvo prova contraria, in quanto su di lui incombe l’onere di comunicare un recapito informatico che lo renda effettivamente raggiungibile.

È valida la notifica eseguita tramite Pec ad un indirizzo di posta elettronica attribuito in base alle risultanze del registro Inipecc alla società destinataria dell’atto anche se tale indirizzo non è stato più rinnovato o non viene utilizzato; la notifica si considera valida anche nell’ipotesi in cui la casella di posta elettronica sia piena.

L’operatore economico ha la responsabilità nella gestione del domicilio digitale indicato alla stazione appaltante.

Ricadono sull’operatore “inadempiente” le conseguenze negative non solo dell’obbligo di dotarsi di indirizzo Pec, ma anche di tenerlo operativo, considerandosi comunque valida la comunicazione inviata all’indirizzo di posta elettronica certificata indicata alla Stazione Appaltante.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.



3. OGGETTO DELL'ACCORDO, IMPORTI E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'accordo quadro relativo alla fornitura di ricambi nuovi per autobus sarà formalizzato, per ciascuno dei seguenti due lotti, con un unico operatore economico, così come meglio specificato negli allegati "Accordo quadro-schema di contratto" e nel "Dettaglio lotti":

Lotto 1) ricambi meccanici, elettrici e vari Mercedes Benz	CIG 98596822FB
stima di spesa per il biennio	1.063.000,00 €
Lotto 2) ricambi carrozzeria, allestimenti e vari Mercedes Benz	CIG 98596887ED
stima di spesa per il biennio	174.000,00 €

TOTALE DELLA FORNITURA STIMATA PER IL BIENNIO 1.237.000,00 € oltre IVA, oneri per la sicurezza zero; l'appalto è autofinanziato.

Nel presente disciplinare e suoi allegati sono riportate le condizioni che resteranno in vigore per il periodo contrattuale. Potrà essere presentata offerta indifferentemente per uno o più lotti. Ogni lotto potrà essere aggiudicato separatamente.

I ricambi dovranno possedere i requisiti indicati nell'Accordo Quadro/Schema di contratto.

Per l'individuazione dei ricambi oggetto della presente gara sono stati predisposti gli allegati B1) e B2) "Dettaglio Lotti" i quali sono stati elaborati sulla base degli acquisti effettuati da questa stazione appaltante nell'ultimo triennio.

In casi eccezionali potranno richiedersi dei ricambi non presenti negli elenchi predisposti da ATP; in tal caso il fornitore dovrà applicare, al prezzo del proprio listino, lo sconto medio percentuale offerto per il lotto di riferimento.

Le tipologie degli autobus sui quali dovranno essere montati i ricambi oggetto della presente procedura sono specificate nell'All. C) "Elenco mezzi" del presente Disciplinare.

4. DURATA DELL'ACCORDO ED EVENTUALI MODIFICHE

L'accordo quadro avrà una durata di due anni a decorrere dalla data di stipula del contratto e potrà avere una minor durata in caso di raggiungimento del valore contrattuale complessivo; in caso di mancato esaurimento dell'importo totale alla scadenza dell'accordo, l'aggiudicatario non potrà vantare alcuna pretesa al riguardo.

L'ATP si riserva la facoltà di chiedere all'aggiudicataria, la quale ha l'obbligo di fornire, una quantità di ricambi in aumento fino alla concorrenza di un quinto dell'importo dell'accordo, nel rispetto dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto.

5. REVISIONE DEI PREZZI

La revisione prezzi sarà disciplinata secondo le indicazioni riportate nell'Accordo quadro/schema di contratto nel rispetto dell'articolo 29 del decreto legge 27 gennaio 2022, n. 4 e dell'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare in qualsiasi altra forma al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alla gara deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'accordo.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub- associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7. REQUISITI GENERALI E MEZZI DI PROVA

A pena di esclusione i concorrenti, alla data di scadenza della gara, devono essere in possesso dei requisiti appresso indicati, i quali devono persistere per tutta l'esecuzione del contratto.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti sono caricati sulla Piattaforma o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi.

La verifica sui requisiti verrà espletata con l'ausilio dell'AVCPass in conformità alla deliberazione dell'ANAC n. 464 del 27.07.2022.



L'operatore economico, a seguito di registrazione al servizio FVOE, indica a sistema il CIG del lotto a cui intende partecipare, il sistema rilascia una PASSOE per ogni CIG che dovrà essere inserita nella busta contenente la documentazione amministrativa. La PASSOE renderà possibile alla Stazione appaltante la verifica dei requisiti tramite il Fascicolo Virtuale.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità professionale e pertanto non soggetti ad avvalimento:

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA

Il concorrente dovrà aver eseguito con buon esito, nel periodo 01.01.2020 – 31.12.2022, uno o più contratti di forniture di ricambi di importo complessivo almeno pari al valore del lotto per cui intende partecipare, con avviso che il lotto di importo superiore copre la richiesta di fatturato previste per il lotto di importo inferiore.

Detto fatturato dovrà essere dimostrato, mediante dichiarazioni di buon esito rilasciate da amministrazioni/committenti riportanti oggetto, importo e periodo di esecuzione; tale requisito è richiesto in considerazione della particolarità della prestazione la quale necessita di specifica esperienza nel settore, posto che la sospensione della fornitura potrebbe causare l'interruzione di pubblico servizio.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

7.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 7.1 deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito di capacità tecnica di cui al punto 7.2 deve essere soddisfatto:

- cumulativamente dal raggruppamento o dal consorzio;
- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 7.1. deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito di capacità tecnica di cui al punto 7.2, ai sensi dell'art. 47 del Codice, deve essere posseduto:



- a) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- b) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 7.1.

Il concorrente può soddisfare la richiesta del requisito di capacità tecnica di cui al punto 7.2 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti generali nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'accordo, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c) acquisire il PASSOE, da allegare alla documentazione di partecipazione.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati il requisito tecnico-professionale e organizzativo messo a disposizione.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una garanzia provvisoria per ciascun lotto, come definita dall'articolo 93, comma 1 del Codice, di importo pari a:

21.260,00 €	per la partecipazione al Lotto 1
3.480,00 €	per la partecipazione al Lotto 2



Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;

- b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In caso di partecipazione a più lotti sono prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) con bonifico sul conto intestato ad ATP S.p.A. Codice IBAN IT86U0101517203000070694389 presso il Banco di Sardegna - Agenzia n. 3 - Via IV Novembre - Sassari con l'indicazione della causale "Cauzione provvisoria per la fornitura di ricambi nuovi per autobus - Lotto ___", fermo restando l'obbligo di cui all'art. 93 comma 8;
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che:

- risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;

- svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58;

ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19.01.2018 n. 31;
- d) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 - l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei requisiti, ovvero fornisce copia della relativa certificazione.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti che intendono presentare offerta dovranno effettuare il pagamento di 165,00 € per il Lotto 1) e 18,00 € per il Lotto 2) quale contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità pubblicate sul sito dell'ANAC nella sezione "Gestione Contributi Gara" (GCG) al link:

<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

La copia della ricevuta di pagamento dovrà essere allegata ai documenti di gara.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA - SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte inoltrate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

La documentazione e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10.07.2023 a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione/ricezione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio dei concorrenti,



i quali pertanto sono invitati ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta, per tutti i file della documentazione amministrativa ha a disposizione una dimensione massima di 50 MB (ma è consigliato caricare allegati di 2MB o dimensioni inferiori). La Piattaforma accetta files di comune diffusione, preferibilmente pdf, word, xls, rtf.

13. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al punto 1 del presente disciplinare nonché nel relativo All. N) Manuale Imprese – guida alle gare telematiche, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- A) Documentazione Amministrativa (busta di Qualifica), di cui al punto 15;
- B) Offerta Economica (busta Economica), di cui al punto 16.

In caso di partecipazione di un medesimo concorrente a più lotti, l'offerta è presentata in un processo unico, con:

Documentazione amministrativa unica per tutti i lotti;

Offerte Economiche tante singole offerte economiche quanti sono i lotti ai quali si partecipa.

L'ulteriore documentazione a corredo che la ditta intendesse produrre andrà inserita nella sezione **“Allegati generici”**.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente o ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione nonché gli operatori economici riuniti o consorziati.

La Domanda di partecipazione, il DGUE, le varie dichiarazioni, nonché quanto previsto per l'operatore economico ausiliario e per aggregazioni di imprese/contratti di rete, potranno essere redatti sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Ai sensi di quanto stabilito all'articolo 32, comma 4, D.Lgs. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta per ciascun lotto e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data; il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice, attivabile mediante la sezione messaggistica della piattaforma telematica.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la

documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- il mancato inserimento del PASSOE è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma nella sezione "Busta di qualifica" la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione/dichiarazione sostitutiva, nonché eventuale dichiarazione per operatori economici non residenti in Italia;
- 2) DGUE;
- 3) garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore, così come indicato al punto 10;
- 4) dichiarazione e/o copia della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta;
- 5) eventuale procura;
- 6) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC, una per ogni lotto per il quale si presenta offerta, così come indicato al punto 11;
- 7) PASSOE una per ogni lotto per il quale si presenta offerta;
- 8) in caso di avvalimento documentazione richiesta come indicato al punto 8;
- 9) documentazione ulteriore per i soggetti associati di cui al punto 15.5;
- 10) in caso di concordato preventivo apposita dichiarazione integrativa di cui al punto 15.3, nonché la relativa relazione del professionista ivi richiamata.

RICAMBI ORIGINALI

Nel caso in cui l'operatore economico fornisca ricambi originali dovrà essere prodotta la documentazione appresso indicata:

- 11) dichiarazione dell'operatore economico che fornirà materiale originale All. I1) e/o All. I2). Si rammenta che il materiale



- c.d. di primo impianto è equiparato al materiale originale;
- 12) dichiarazione del possesso del certificato di omologazione per i prodotti per i quali è obbligatorio, accompagnata da dichiarazione di impegno alla relativa produzione documentale su richiesta di ATP (da predisporre a cura dell'operatore economico, anche in forma aggregata);
 - 13) generalità del fabbricante del ricambio e Paese di produzione ai fini della verifica di cui all'art. 137 del Codice (da rendere anche in forma aggregata distinti per lotti) All. J).

RICAMBI EQUIVALENTI

A) Nel caso in cui l'operatore economico fornisca ricambi equivalenti, lo stesso dovrà indicare quali ricambi fornirà come equivalenti e relativamente a questi dovrà fornire quanto segue:

- 14) dichiarazione dell'operatore economico che fornirà ricambi di qualità equivalente All. I1) e/o All. I2).
- 15) i codici part-number del prodotto offerto e del corrispondente ricambio originale (compilando e sottoscrivendo gli All. I1) e/o I2);
- 16) dichiarazione del **fabbricante** attestante:
 - ✓ la qualità dei prodotti forniti corrisponde a quella dei ricambi originali;
 - ✓ la perfetta intercambiabilità senza dover ricorrere ad alcun adattamento del ricambio, del complessivo o del sistema sul quale deve essere montato;
 - ✓ il possesso di caratteristiche prestazionali atte ad assicurare una regolare funzionalità e sicurezza dello stesso sul sistema, nonché almeno pari durata in esercizio.

In ogni caso la dichiarazione dovrà riportare esplicita indicazione del/i codice/i articolo/i cui la dichiarazione si riferisce.

B) Per ciascun fabbricante di ricambi equivalenti

- 17) generalità del fabbricante del ricambio e Paese di produzione (da rendere anche in forma aggregata **distinti per lotti**) All. J);
- 18) dichiarazione del **fabbricante** attestante il possesso di almeno una delle seguenti condizioni:
 - ✓ possesso del progetto di fabbricazione e del know-how tecnico per produrre il ricambio;
 - ✓ controlla il processo produttivo, mantenendone al proprio interno almeno una fase di realizzazione;
 - ✓ realizza e documenta il controllo di qualità del processo produttivo e dei semilavorati eventualmente impiegati rispetto alle specifiche di progetto di realizzazione del prodotto;
 - ✓ la conformità del prodotto finito conformemente alle specifiche e alle norme di produzione del costruttore del veicolo.
- 19) copia del certificato del Fabbricante del ricambio equivalente ai sensi della ISO 9001:2015 con ambito di applicazione almeno della produzione.

C) Per la fornitura complessiva (ricambi equivalenti) – All. K uno per ogni lotto

- 20) dichiarazione ai sensi dell'art. 137 del Codice, indicante la percentuale massima di prodotti provenienti dai paesi terzi;
- 21) dichiarazione del possesso del certificato di omologazione per i prodotti per i quali è obbligatorio, accompagnata da dichiarazione di impegno alla relativa produzione documentale su richiesta dell'Azienda;
- 22) dichiarazione di impegno a fornire la descrizione dei test e dei controlli di qualità realizzati lungo tutta la filiera produttiva del ricambio e modalità di identificazione e tracciamento dei lotti di produzione;
- 23) dichiarazione di impegno a garantire, per tutta la durata del contratto, il tempestivo aggiornamento dei cambi-codice conseguenti ad aggiornamenti/richiami/modifiche disposte dal Costruttore del veicolo per l'item in oggetto;
- 24) dichiarazione di impegno dell'Operatore economico a fornire la documentazione tecnica (ad esempio specifiche tecniche, disegni, relazioni di prove, ecc.) relativa ai prodotti forniti;
- 25) dichiarazione di impegno a fornire ricambi originali in luogo dei ricambi equivalenti, alle medesime condizioni contrattuali e senza nessun onere aggiuntivo, qualora non venga fornita la documentazione tecnica di cui ai precedenti punti 22, 23 e 24.



Ove non sia possibile includere all'interno della busta di qualifica la documentazione richiesta, la stessa andrà inserita nella sezione "allegati generici".

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato D).

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente, oltre ai dati su richiesti, dichiara:

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. di essere abilitato a svolgere le attività oggetto della gara ed essere iscritto al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane;
3. di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, dal Codice Etico e di Comportamento e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questa stazione appaltante, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti documenti, pena la risoluzione del contratto;
6. che per la formulazione dell'offerta economica ha preso atto e tenuto conto di tutte le condizioni contrattuali;
7. **nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**
 - l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 - comunicare il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
8. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 28.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi

dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura e nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, dovrà essere resa dal procuratore apposita dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura medesima.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

I concorrenti che intendono assolvere l'imposta di bollo mediante marca cartacea da euro 16,00 dovranno acquistarla ed applicarla sulla Domanda di partecipazione/Dichiarazione sostitutiva, avendo cura di annullarla con segno, sigla o altra procedura analoga, e provvedere alla scannerizzazione del documento prima dell'apposizione della firma digitale ed il relativo inserimento al portale.

In alternativa il concorrente può inserire il numero seriale della marca da bollo in suo possesso all'interno dell'All. D) "Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva" nello spazio predisposto nell'ultima pagina al punto "Altre informazioni ritenute utili", ed allegare obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui all'Allegato E) e, in caso di avvalimento, presenta il DGUE anche per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui al punto 7 nonché le risorse oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d),

del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;
- 4) PASSOE (una per ogni lotto per il quale si fornisce avvalimento).

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione della percentuale della fornitura che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta della percentuale della fornitura che sarà eseguita dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. la percentuale della fornitura che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale della percentuale della fornitura che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione della percentuale della fornitura che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione della percentuale della fornitura che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**



- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. la percentuale della fornitura che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTE ECONOMICHE

Le imprese concorrenti inseriscono nella Piattaforma nella sezione "Busta Economica", la documentazione di seguito indicata, riferita al lotto cui si partecipa, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente:

Lotto 1) Allegato L.1 Modulo offerta – lotto 1)

Lotto 2) Allegato L.2 Modulo offerta – lotto 2)

L'offerta economica dovrà essere completata, in tutte le sezioni previste nei modelli predisposti per ciascun lotto.

La compilazione del Modulo offerta, predisposto per il Lotto 1 e per il Lotto 2, deve avvenire con le seguenti modalità:

- ✓ nel riquadro denominato "Offerente" dovrà essere indicato il nominativo della Ditta partecipante e la partita IVA;
- ✓ nelle colonne B-C-D / E-F-G / H dovranno essere riportati i medesimi dati contenuti nelle colonne B-C-D / E-F-G / H degli allegati I1) e/o I2) "dichiarazione su tipologia ricambi lotto 1)" - "dichiarazione su tipologia ricambi lotto 2)"
- ✓ nella colonna "I" deve essere indicato il prezzo netto unitario del ricambio offerto; **in caso di mancata valorizzazione di una o più celle prezzo, il file segnalerà in automatico l'errore bloccante;**
- ✓ la colonna "L" riporterà in automatico il totale derivante dal prezzo unitario offerto moltiplicato per la quantità indicata nella colonna "A";
- ✓ il file in automatico calcolerà la somma degli importi della colonna L - Totale offerta economica Lotto , nonché la relativa percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara.

La formula impostata per il calcolo dell'importo complessivo e della percentuale media di ribasso prende in considerazione solo due cifre decimali.

Al fine di facilitare i concorrenti nella compilazione dei Moduli offerta gli stessi vengono resi disponibili in file editabile e preimpostati con le relative formule; è fatto obbligo pertanto ai concorrenti verificare la corretta compilazione dell'Allegato, rimanendo ATP esonerata da qualsiasi errore derivante dall'intervenuta modifica del prospetto e/o errata imputazione dei valori. Non sono ammesse offerte economiche che superano la stima di spesa per ciascun lotto.

In caso di offerte pari classificate, prime in graduatoria finale, si applica quanto disposto dall'art. 137 comma 3 del Codice.

L'offerta dovrà essere dichiarata valida per un periodo di 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte ed è immediatamente impegnativa e definitiva per la Ditta ma non per l'ATP.

Saranno considerate nulle le offerte scritte in forma generica o contenenti riserve o variazioni alle condizioni stabilite dall'ATP, ovvero prive degli elementi essenziali.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'accordo quadro sarà aggiudicato secondo il criterio del minor prezzo, determinato mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate.

L'aggiudicazione sarà effettuata in favore della ditta che avrà offerto per ciascun lotto l'importo complessivo più basso.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta avrà luogo il giorno 11.07.2023 alle ore 09:00.

Tale seduta, se necessarie, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, previa comunicazione ai concorrenti tramite la Piattaforma con un preavviso di almeno 3 giorni.



19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il Seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre le offerte economiche restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione così come richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra la stazione appaltante provvede a:

- a) attivare, ove necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 14;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì all'immediata comunicazione agli interessati entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

ATP si riserva la facoltà di effettuare una verifica a campione che la documentazione tecnica attestante la qualità di prodotto equivalente, sia effettivamente in possesso dell'operatore economico. A tal fine i concorrenti avranno l'obbligo di produrre, in fase di verifica a campione, la documentazione tecnica (ad es. specifiche tecniche, disegni, relazioni di prova, ecc.) a pena di esclusione. Resta in ogni caso fermo l'obbligo di produrre, in fase di esecuzione del contratto, qualunque documento necessario atto a comprovare che la qualità del ricambio fornito corrisponde a quella del componente che è stato usato per l'assemblaggio degli autoveicoli così come individuati nell'All. C.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Al termine delle operazioni inerenti la verifica della documentazione amministrativa, o in altra seduta, mediante Piattaforma si procederà relativamente ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Il Seggio di gara per ciascun singolo lotto, procederà all'apertura delle offerte economiche.

È collocato primo in graduatoria per ciascun lotto, il concorrente che ha presentato il minor prezzo complessivo; in caso di offerte pari classificate il Seggio procederà ad individuare mediante sorteggio il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste al punto 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Seggio, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora vengano individuate offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Seggio, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di gara, la Stazione Appaltante provvede a comunicare i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto sussistono gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo stimato per ciascun lotto.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97 del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi se necessario del Seggio di gara, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.



La stazione appaltante richiede al concorrente, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione per iscritto delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

La stazione appaltante, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro; verranno escluse le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

La stazione appaltante si riserva di procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO E STIPULA DEL CONTRATTO

Il Seggio invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta per ciascun lotto.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione formulata sarà approvata dalla stazione appaltante entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare; in caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

L'accordo viene affidato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'accordo non possa essere affidato neppure in favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, lo stesso viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, agli altri concorrenti è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto sarà stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto, deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione secondo le modalità che saranno impartite dalla stazione appaltante. L'importo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è di circa 6.000,00 €. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Le spese relative alla pubblicazione sono suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'accordo quadro è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:



- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'accordo quadro comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'affidatario, o di interventi di controllo ulteriori, si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.A. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

24. NORME FINALI

Nulla spetterà alle Ditte concorrenti non aggiudicatarie, a titolo di compenso per qualsiasi onere o spesa sostenuta per la redazione e presentazione delle offerte.

L'ATP si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche qualora alla gara partecipi una sola Ditta concorrente, la cui offerta sia ritenuta valida sotto ogni profilo.

La ditta che avrà presentato il minor prezzo per ciascun lotto sarà invitata a produrre quanto segue:

- documentazione atta a certificare quanto dichiarato all'atto della partecipazione alla gara, ove richiesto dall'ATP;
- indicazione del codice IBAN relativo al conto dedicato, ai sensi della L. 136/2010, intestato alla ditta aggiudicataria, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, e presso il quale l'ATP provvederà ad accreditare il corrispettivo delle fatture;
- deposito cauzionale definitivo di importo pari a quanto stabilito all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Polizza assicurativa responsabilità prodotti (RCP), integrata da apposita appendice in favore di ATP relativamente al presente appalto;
- in caso di offerta di ricambi originali il relativo listino, con l'obbligo di comunicare, durante il biennio contrattuale, le eventuali variazioni dello stesso;
- in caso di offerta di ricambi equivalenti, il relativo listino contenente i codici corrispondenti al listino originale;
- modello "Richiesta informazioni/comunicazioni prefettizie - D.Lgs. 159/2011".

La ditta aggiudicataria assumerà dal momento stesso della aggiudicazione l'obbligo di provvedere alla fornitura secondo le condizioni previste negli atti di gara e nel rispetto della normativa vigente.

Le fatture elettroniche, Codice SDI 3ZJY534, intestate a Azienda Trasporti Pubblici S.p.A. - Via Caniga n. 5 - 07100 SASSARI (SS) - P.IVA 00121470900, dovranno riportare il numero d'ordine della fornitura, gli estremi dei DDT, il codice identificativo gara (CIG), nonché la dicitura "Scissione dei pagamenti - I.V.A. da versare a cura del committente ai sensi dell'art. 17- ter del D.P.R. 633/72", posto che ATP è soggetta all'applicazione dello "Split Payment".

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel Codice Etico e di Comportamento e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di ATP.

Ai fini della partecipazione, nonché in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante ai seguenti link:



<https://trasparenza.atpsassari.it/public/upload/users/RedazioneATP/fckeditor/file/ods-2020-49-regolamenti-aziendali-codice-etico-e-di-comportamento.pdf>

<https://trasparenza.atpsassari.it/pagina/piano-triennale-della-trasparenza>.

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità specificate nel Regolamento per l'accesso civico semplice, generalizzato e documentale pubblicato nel sito trasparenza di ATP.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Cagliari.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR - General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

In particolare si informa che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR - General Data Protection Regulation), i dati che vengono acquisiti sono raccolti e trattati da ATP S.p.A., anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse all'affidamento di che trattasi, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti per legge (vedasi in proposito l'informativa generale sulla Privacy pubblicata sul sito aziendale all'indirizzo: <https://www.atpsassari.it/pagina/privacy>).

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati dall'Azienda non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dai casi previsti dalla legge;
- la persona fisica cui si riferiscono i dati personali acquisiti, può avvalersi dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17) se applicabile, di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20) se applicabile, di opposizione (artt. 21 e 22). Tali diritti possono essere esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sotto indicati:
 - il Titolare del Trattamento Dati è l'Azienda Trasporti Pubblici S.p.A. - Via Caniga n. 5 - 07100 Sassari;
 - è possibile rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo di posta elettronica privacy@atpsassari.it
- in ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.